**ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Serviço: Consultoria de Recrutamento e Seleção para o Projeto Sirius  Elaboração: Março/2017  Vigência estimada: a partir de Abril/17 |

1. **OBJETO**

Contratação de Consultoria para prestação de serviço de Recrutamento e Seleção (R&S) para o Projeto Sirius, atendendo níveis Estágio, Técnico, Analista, Engenheiro, Especialista e Gestão, de acordo com demanda de abertura de vagas que o RH interno encaminhará.

1. **REQUISITOS TÉCNICOS**

* Experiência com recrutamento de profissionais de todos os níveis supracitados;
* Experiência com entrevista por competência;
* Experiência com Hunting/Mapeamento de Mercado para os níveis de Especialista e Gestão;
* Aplicação de testes técnicos, inventários de personalidade e testes psicológicos, quando solicitados;
* Apresentação (ao RH do projeto) de laudo das entrevistas, dinâmicas e testes realizados, dos candidatos indicados para entrevista com os solicitantes das vagas;
* Apresentação (ao RH do projeto), no mínimo, quatro candidatos finalistas para cada posição, após o prazo de validação de perfil com o solicitante nos prazos limites: Estagiários e Técnicos: 15 dias úteis, Analistas e Especialistas: 20 dias úteis, Gestão: 30 dias úteis.
* Envio (ao RH do projeto) de relatório de controle de todos os processos seletivos atualizado semanalmente, informando todos os dados do processo, as principais informações do mercado, dificuldades, sugestão de plano de ação, etc.

1. **FATURAMENTO**

Conforme definição da área de Compras (SIN).

1. **DEFINIÇÕES GERAIS**

A consultoria atuará em parceria com o RH interno do projeto Sirius, sendo este seu principal contato.

A consultoria não poderá abordar nenhum funcionário do CNPEM para participação de eventuais processos seletivos externos e/ou contratação durante a vigência do contrato.

1. **PENALIDADES**

A consultoria deverá substituir, sem custo adicional ao CNPEM, o funcionário que estiver atendendo a demanda, caso este não atenda com qualidade os itens desta especificação técnica.

1. **RESPONSABILIDADES DO CNPEM**

Passar todas as informações necessárias sobre o perfil das vagas para que a consultoria consiga trabalhar da forma mais assertiva possível.

Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido no contrato.

**Responsável: Ana Elisa Teixeira Turczyn**

**Departamento: Gestão e Articulação – GIA**

**Laboratório: LNLS**

**Ramal: 5127**